

ПРИНЯТО
на заседании педсовета
«10» августа 20 12 г.
Протокол № 2



ПОЛОЖЕНИЕ
о расходовании внебюджетных средств
СП ГБОУ СОШ №1 п.г.т. Безенчук
«Центр детского творчества «Камертон»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение разработано на основе Гражданского кодекса РФ, Закона РФ «Об образовании», Закона РФ «О защите прав потребителей» и иными нормативными актами РФ, Закона РФ «О благотворительной деятельности и благотворительной организации», Постановления Правительства № 505 от 05.07.2001.
- 1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия расходования внебюджетных средств в ЦДТ «Камертон».
- 1.3. Настоящее положение является обязательным для исполнения всеми сотрудниками ЦДТ «Камертон».
- 1.4. Настоящее положение является локальным актом к Уставу ГБОУ СОШ №1 п.г.т. Безенчук.
- 1.5. Внебюджетные средства - средства сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления.

2. ИСТОЧНИКИ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

- 2.1. Источником внебюджетных поступлений могут быть благотворительные пожертвования сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей).
- 2.2. Благотворительной считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче Центру имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

3. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ
БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

- 3.1. Благотворительные пожертвования расходуются на уставные цели.
- 3.2. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей.
- 3.3. Если цели благотворительных пожертвований не обозначены, то Центр вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности учреждения.

- 3.4. Благотворительные пожертвования расходуются на приобретение:
- *книг, учебно-методических, наглядных пособий, подписных изданий,
 - *технических средств обучения,
 - *мебели, инструментов, оборудования и ремонтные работы,
 - *канцтоваров и хозяйственных и строительных материалов,
 - *костюмов и танцевальной обуви,
 - *средств дезинфекции,
 - *осуществление питьевого режима,
 - *создание интерьеров, эстетического оформления Центра,
 - *благоустройство территории,
 - *содержание и обслуживание множительной техники,
 - *осуществление мероприятий по противопожарной и санитарно-гигиенической безопасности и др.
- 3.5. Решение о расходовании благотворительных пожертвований (если не определено благотворителем) в денежной форме принимает Попечительский совет Центра и оформляет свое решение протоколом.
- 3.6. Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают зачислением средств на банковский счет учреждения безналичным путем.
- 3.7. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление образовательного учреждения и учитывается в балансе в отдельном счете в установленном порядке.
- 3.8. Образовательное учреждение при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

- 4.1. Образовательное учреждение ведется строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств, ведется необходимая документация.
- 4.2. Отчетность по использованию внебюджетных средств проводится один раз в год перед всеми участниками образовательного процесса через информационное пространство Центра.
- 4.3. Ответственность за правильное использование внебюджетных средств несет руководитель ЦДТ «Камертон» перед Попечительским советом Центра.
- 4.4. Руководитель Центра обязан (не менее одного раза в год) представить Попечительскому совету отчет о доходах и расходах средств, полученных образовательным учреждением.
- 4.5. Руководитель Центра несет ответственность за соблюдение действующих законодательных и нормативных документов в сфере привлечения и расходовании благотворительных пожертвований.